

مصوبه کارگروه مرکزی در خصوص بازبینی پرونده های رفع تداخلات

مستندات اجرایی:

- ۱- بند ۳ ابلاغیه شماره ۵۵۷۳/۲۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۰ وزیر محترم جهاد کشاورزی
- ۲- مصوبه کارگروه مرکزی رفع تداخلات مورخ ۱۴۰۱/۰۷/۱۹ (شماره و تاریخ ابلاغ: ۵۳/۰۳۶/۵۱۵۷۴۶ - ۱۴۰۱/۰۷/۱۹)
- ۳- بند ۳ مصوبه کارگروه مرکزی رفع تداخلات مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴ (شماره و تاریخ ابلاغ: ۵۳/۰۳۶/۵۳۱۵۰۹ - ۱۴۰۱/۱۱/۱۸)
- ۴- بند ۴ صورتجلسه شماره ۱۴۱۹۱۱۱ کمیسیون اصل نود مجلس شورای اسلامی مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۰۵

ساز و کار شناسایی، بررسی و بازنگری ایرادات پرونده های کمیسیون رفع تداخلات استان

۱- مراجع تشخیص و یا اعلام ایرادات و اشتباهات کارگروه های شهرستان و کمیسیون رفع تداخلات استان

- ۱-۱- موارد ارجاعی توسط مراجع نظارتی، قضائی و کارگروه مرکزی رفع تداخلات کشور
 - ۲-۱- اشتباهات اعلامی از سوی دستگاه های عضو کارگروه و کمیسیون رفع تداخلات
- تبصره: چنانچه درخواست اشخاص مبتنی بر اعتراض به اجرای مقررات مورد عمل هر یک از دستگاه های عضو کمیسیون باشد می بایست به دستگاه مربوطه مراجعه و در صورت تأیید از سوی دستگاه به عنوان یکی از مصادیق بند (۲) این مصوبه اقدامات لازم مطابق فرآیند تعریف شده بعمل آید.

۲- مصادیق ایرادات و اشتباهات حادث شده در آراء کمیسیون رفع تداخلات استان

- ۱-۲- در حوزه ثبت اسناد و املاک:
 - ایرادات مربوط به جانمایی، تحدید حدود یا سوابق ثبتی.
- ۲-۲- در حوزه منابع طبیعی:
 - عدم جانمایی آرای قضایی و ماده واحده فاقد نقشه که بعداً امکان آن فراهم گردد و همچنین عدم و یا اشتباه در جانمایی اراضی موضوع قوانین و مقررات منابع طبیعی شامل اراضی ملی، دولتی، آرای قضائی صادره، آراء کمیسیون های ماده واحده، واگذاری ها، اراضی موضوع ماده ۳۴ قانون حفاظت و بهره برداری از جنگلها و مراتع، گواهی های مستثنیات صادره موضوع بند (۶) قسمت (۳-۵) ماده (۵) شیوه نامه اصلاحی رفع تداخلات، اراضی موضوع قانون اراضی مستحدث و ساحلی
- ۳-۲- در حوزه امور اراضی:
 - عدم جانمایی و یا اشتباه در جانمایی اراضی موضوع قوانین و مقررات امور اراضی (اصلاحات ارضی، کشت موقت، خالصه، بایر و غیره)، واگذاری هیئت های ۷ نفره و کمیسیون های موضوع ماده ۲ و ۲۱ دستورالعمل اصلاحی ضوابط واگذاری
- ۴-۲- در حوزه دبیرخانه کارگروه شهرستان و کمیسیون استان:
 - اشتباه در تکمیل و بررسی مدارک توسط دبیرخانه کارگروه شهرستانی و دبیرخانه کمیسیون استان شامل سهو قلم در تنظیم و نوشتن رای کمیسیون مثل از قلم افتادن کلمه ای یا زیاد شدن آن و یا اشتباه در محاسبه مساحتی که نتیجه آن تغییر در ماهیت نباشد و اشتباهات شکلی در تکمیل فرمها و اطلاعات نقشه های مورد عمل کارگروه شهرستان و کمیسیون استان.

۳- فرایند احصاء و بررسی ایرادات و بازنگری پرونده ها

۳-۱- ارجاع ایرادات و اشتباهات موضوع مصادیق بند ۲ از سوی مراجع موضوع بند ۱ این دستورالعمل به دبیرخانه کمیسیون:

1

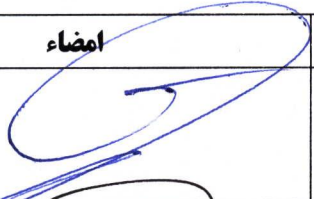
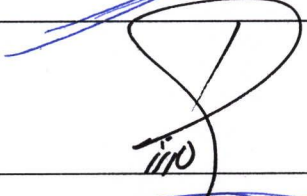
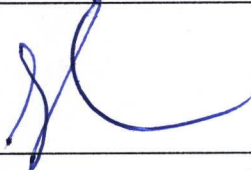
در صورتیکه درخواست بررسی ایرادات و اشتباهات پرونده رفع تداخلات از سوی مراجع فوق به دبیرخانه کمیسیون رفع تداخلات استان ارجاع گردد، دبیرخانه کمیسیون موارد ارجاعی را بررسی نموده و نسبت به تفکیک موضوعات و تعیین مصادیق اشتباهات مطابق بند ۲ این مصوبه اقدام نموده و نحوه بررسی و تعیین تکلیف موضوع به شرح ذیل می باشد:

- (۱) تعیین مصداق ایرادات مطابق بند ۲ این دستورالعمل و تعیین دستگاه مربوطه توسط دبیرخانه کمیسیون
- (۲) ارسال مستندات و تصویر مکاتبات مراجع موضوع بند ۱ به دستگاه مربوطه توسط دبیرخانه کمیسیون
- نکته:** در مواردی که موضوع از سوی مراجع مذکور بند ۱-۲ قسمت ۱ این دستورالعمل به دبیرخانه ارجاع شده باشد و مرجع مذکور راساً در ارتباط با صحت یا عدم صحت موضوع اظهار نظر نموده باشد نیازی به ارسال مجدد نمی باشد.
- (۳) بررسی موضوع توسط دستگاه مربوطه و تعیین صحت یا عدم صحت موضوع ارجاعی در حوزه عمل و اعلام پاسخ به دبیرخانه کمیسیون.
- تبصره ۱:** در صورت تایید و قبول حدوث اشتباه راهکار رفع ایراد یا ایرادات حادث شده به دبیرخانه کمیسیون ارایه گردد.
- تبصره ۲:** در صورت عدم تایید حدوث اشتباه پاسخ مستند و مستدل دستگاه مربوطه به دبیرخانه کمیسیون ارایه گردد
- (۴) جمعبندی بررسی ها و نظر دستگاه یا دستگاههای ذیربط جهت تعیین تکلیف موضوع توسط دبیرخانه کمیسیون.
- نکته:** در مواردی که ایراد و اشتباه حادث شده و مورد تأیید دستگاه مربوطه، مربوط به تعیین نوعیت اراضی باشد نظر کمیته تفسیر اخذ گردد.
- (۵) بررسی احراز موضوع در کمیسیون استان.
- (۶) تعیین تکلیف موضوع و ارائه پاسخ به مرجع مورد نظر در صورت عدم صحت ایرادات منعکس شده.
- (۷) صدور مجوز بازبینی پرونده پلاک توسط کمیسیون در صورت تایید صحت ایرادات منعکس شده و ابلاغ به کارگروه شهرستان و دستگاه های عضو جهت بررسی قوانین و مقررات مربوطه.
- (۸) انجام فرایند بازبینی مطابق قوانین، بخشنامه ها و دستورالعمل های اجرای مقررات ماده ۵۴ و ابلاغ پرونده اصلاحی به مراجع موضوع بند ۱ و دستگاه های عضو کمیسیون

۴- الزامات

- ۴-۱- کمیسیون استان برای هر پرونده /پلاک رفع تداخلات صرفاً یکبار می تواند مجوز بازبینی صادر نماید. پس از بازبینی پلاک و ابلاغ مصوبات اصلاحی در صورت ارجاع مجدد پرونده از مراجع بند ۱، مراتب مستلزم کسب مجوز از کارگروه مرکزی رفع تداخلات می باشد.
- ۴-۲- در صورت صدور مجوز بازبینی پرونده/پلاک مورد نظر توسط کمیسیون استان به صورت جزئی یا کلی؛ دستگاه های عضو کارگروه شهرستانی و کمیسیون استان در تمامی مراحل بازبینی پلاک موظف هستند مطابق با آیین نامه اجرایی، شیوه نامه اصلاحی و مصوبات کارگروه مرکزی رفع تداخلات به وظایف و تعهدات خود عمل نمایند.
- ۴-۳- در صورتیکه پس از بررسی و رسیدگی به اعتراض مطابق تبصره بند ۱ این مصوبه، کماکان به نحوه اجرای مقررات اعتراضی وجود داشته باشد می بایست در اجرای ماده ۱۰ قانون دیوان عدالت اداری، نسبت به راهنمایی معترض یا معترضین اقدام لازم صورت پذیرد.

۴-۴- پس از ارجاع پرونده به کمیسیون و تشخیص کمیسیون رفع تداخلات استان مبنی بر صدور مجوز بازنگری، رئیس کمیسیون فوق موظف است نسبت به معرفی متخلفین و مسببین که اشتباه مذکور ناشی از فعل یا ترک فعل آنها بوده است، به هیات رسیدگی به تخلفات اداری اقدام نماید.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱	رضا افلاطونی	رئیس سازمان امور اراضی کشور	
۲	صفدر کشاورز	معاون امور املاک و کاداستر سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	
۳	حسین میررجبی	معاون حفاظت و امور اراضی سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری کشور	
۴	فاطمه وظیفه دادگر	مدیر کل مدیریت اموال و دارایی های دولت وزارت امور اقتصادی و دارایی	
۵	محمدرضا عزیز کمالی	مدیر کل دفتر امور حقوقی وزارت جهاد کشاورزی	